

## SÍLABO

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| <b>PROGRAMA DE ESTUDIOS</b>   | : ENFERMERIA                                      |
| <b>MÓDULO FORMATIVO</b>       | : ASISTENCIA DE LA ATENCION BASICA<br>EN LA SALUD |
| <b>UNIDAD DIDÁCTICA</b>       | : COMPRENSION Y REDACCION EN<br>INGLES            |
| <b>DOCENTE RESPONSABLE</b>    | : <b>CPC.</b> Rojas Núñez Angel Martín            |
| <b>CORREO ELECTRÓNICO</b>     | : amrojasnu@unitru.edu.pe                         |
| <b>PERIODO ACADÉMICO</b>      | : IV  |
| <b>N° DE CRÉDITOS</b>         | : 1   |
| <b>N° DE HORAS DE LA U.D.</b> | : 2 SEMANALES, 32 TOTALES                         |
| <b>PLAN DE ESTUDIOS</b>       | : 2024  |
| <b>TURNO</b>                  | : Diurno  |
| <b>SECCIÓN</b>                | : Única   |
| <b>FECHA DE INICIO</b>        | : 18 de agosto de 2025                            |
| <b>FECHA DE FINALIZACIÓN</b>  | : 19 de diciembre de 2025                         |

### I. SUMILLA

La presente unidad didáctica es impartida a los estudiantes del Periodo Académico II correspondiente al Programa de Estudios de Enfermería, es de carácter práctico sin descuidar la base teórica que la sustenta.

Esta Unidad Didáctica ha sido planificada para ejercitar a lo de los conocimientos y el desarrollo de habilidades y destrezas aplicadas en la lectura y escritura del lenguaje y la elaboración de los documentos. Así mismo se propone la creación de textos de acuerdo a su programa de estudios; lo que le permitirá adquirir y desarrollar actividades comunicativas y profesionales, haciendo posible la convivencia de la cultura con el desarrollo personal, para que logren adaptarse a las nuevas demandas que oferta el mercado laboral.

### II. UNIDAD DE COMPETENCIA VINCULADA AL MÓDULO

Comprender y comunicar ideas, cotidianamente, a nivel oral y escrito, así como interactuar en diversas situaciones en idioma inglés, en contextos sociales y laborales.

### III. CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA

Expresar ideas y opiniones relacionados a su programa de estudios en medios presenciales y virtuales de forma asertiva aplicando gramática y vocabulario técnico.

### IV. INDICADORES DE LOGRO DE LA CAPACIDAD

1. Señala las ideas principales y específicas de un discurso claro y en lengua estándar referido a temas cotidianos, relativos al trabajo, la escuela, el tiempo de ocio en forma clara.
2. Describe con fluidez, hechos, sentimientos, deseos o temas de su interés y de su especialidad, en forma oral o escrita, de manera secuenciada utilizando los signos lingüísticos de manera correcta.
3. Distingue en un texto escrito los hechos o ideas principales que tratan sobre temas relacionados con su especialidad con claridad y objetividad, sin distinción o prejuicio alguno.
4. Argumenta sus ideas y opiniones respondiendo a preguntas complementarias, de manera asertiva con claridad y sin estereotipos de género u otros en diferentes contextos.

## V. COMPETENCIAS PARA LA EMPLEABILIDAD

En esta unidad didáctica se contribuirá en el desarrollo de las siguientes competencias para la empleabilidad:

- **Responsabilidad social y ambiental.** Convivir con el ambiente de manera ética, autónoma, responsable y sostenible, previniendo, reduciendo y controlando permanente y progresivamente los impactos ambientales.
- **Trabajo en equipo.** Participar de forma activa en el logro de objetivos y metas comunes, integrándose con otras personas con criterio de respeto y justicia, sin estereotipos de género u otros, en un contexto determinado.

## VI. SESIONES DE APRENDIZAJE

**Indicador de Logro de la capacidad N° 01:** Señala las ideas principales y específicas de un discurso claro y en lengua estándar referido a temas cotidianos, relativos al trabajo, la escuela, el tiempo de ocio en forma clara

| Elementos de los indicadores de logro de la capacidad  | Sesiones de Aprendizaje   | Horas |
|--|---|-------|
| 1. Leer comprensivamente textos cortos ceñidos al programa de estudios emitiendo juicios críticos valorativos sobre el idioma inglés | <b>Sesión 1:</b> Del 18 al 22/08/2025<br><br><b>"Introduce yourself"</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tipos.</li> <li>▪ Beneficios</li> <li>▪ Técnicas de lectura.</li> <li>▪ Lectura crítica y pensamiento crítico</li> </ul>  | 02    |
| 2. Analizar textos de diversos y actividades de gramática a través de dinámicas  | <b>Sesión 2:</b> Del 25 al 29/08/2025<br><br><b>Greetings and farewells</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Características</li> <li>• Clasificación</li> <li>• Estructura</li> <li>• Recopilación de la información digital</li> <li>• Elaboración y Producción de</li> </ul> | 02    |

|   |  |              |
|---|--|--------------|
|   | Textos: Etapas, Estrategias, Estructura.   |              |
| 3. Comprender y usar las técnicas de comprensión lectora en textos seleccionados en inglés.   | <b>Sesión 3:</b> Del 01 al 05/09/2025<br><br><b>Verb to be , simple present</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mirada Panorámica</li> <li>• Titular párrafos</li> <li>• Piloto Encendido</li> </ul>  | 02           |
| 4. Emplear etiquetas del lenguaje en la organización correcta de diversos contenidos en idioma inglés.  | <b>Sesión 4:</b> Del 08 al 12/09/2025<br><br><b>Questions with what,where, how,when Verb to be , simple present, vocabulary"</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sub vocalización</li> <li>• Redúcelo a la mínima expresión</li> <li>• Haz preguntas</li> <li>• El diccionario</li> </ul> | 02           |
| <b>Indicador de Logro de la capacidad N° 02:</b> Describe con fluidez, hechos, sentimientos, deseos o temas de su interés y de su especialidad, en forma oral o escrita, de manera secuenciada utilizando los signos lingüísticos de manera correcta. |  |              |
| <b>Elementos de los indicadores de logro de la capacidad</b>  | <b>Sesiones de Aprendizaje</b>   | <b>Horas</b> |
| 5. Conocer y Aplicar correctamente la estructura en la elaboración de textos de acuerdo a la gramática inglesa.   | <b>Sesión 5:</b> 15 al 19/09/2025<br><br><b>Verbs, possessive adjectives,prepositios of place,</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Etapas</li> <li>• Estrategias</li> <li>• Estructura</li> </ul>   | 02           |
| 6. Elabora un mapa conceptual usando sus tres elementos básicos en la redacción en ingles.  | <b>Sesión 6:</b> Del 22 al 26/09/2025<br><br><b>advers of frequency</b><br><b>Secuence marquers</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Concepto.</li> <li>• Mapa Conceptual</li> </ul> Pasos para elaborar un mapa conceptual  | 02           |
| 7. Diseña creativamente un mapa mental usando   | <b>Sesión 7:</b> Del 29 al 03/10/2025<br><br><b>Present continuos</b>  | 02           |

|  |   |    |
|--|---|----|
| palabras nuevas para ampliar la base del vocabulario.  | <b>Imperative sentences</b> Concepto <ul style="list-style-type: none"> <li>• Función</li> <li>• Elementos</li> <li>• Ramas</li> <li>• Palabra Clave</li> <li>• Imágenes</li> <li>• Colores</li> </ul>  |    |
| 8. Aplicar correctamente los pasos en la elaboración de la tipología de mapas en idioma ingles.  | <b>Sesión 08:</b> Del 06 al 10/10/2025<br><br><b>Practice and Exam</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Concepto</li> <li>• Tipos</li> <li>• Lineal</li> <li>• Matriz</li> </ul>  | 02 |
| 9. Elaborar cartas de bolsillo para recordar palabras nuevas y comprender mejor el idioma ingles.  | <b>Sesión 9:</b> Del 13 al 17/10/2025<br><b>Vocabulary</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué es?</li> <li>• Características</li> <li>• Tipos</li> <li>• Red</li> </ul>  | 02 |
| 10. Aplicar estilos propios y creativos en la elaboración de la infografía que refleje la gramática y los principales verbos.  | <b>Sesión 10:</b> Del 20 al 24/10/2025<br><b>"Lectura y redacción de textos breves"</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qué es</li> <li>• Partes</li> <li>• Características</li> <li>• Como se diseña</li> </ul> Tipos                               | 02 |
| 11. Diseñar la estructura del afiche en canva donde se observe correctamente su estructura y la creatividad en su presentación personal en ingles.   | <b>Sesión 11:</b> Del 27 al 31/10/2025<br><b>Vocabulario de acuerdo programa de estudios, utilizando palabras técnicas básicas</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Concepto</li> <li>• Como crearlo</li> </ul> Pasos para elaborar un afiche.        | 02 |
| <b>Indicador de Logro de la capacidad N° 03:</b> Distingue en un texto escrito los hechos o ideas principales que tratan sobre temas relacionados con su especialidad con claridad y objetividad, sin distinción o prejuicio alguno. |   |    |
| 12. Usar los pasos adecuadamente en la lectura de textos académicos.   | <b>Sesión 12:</b> Del 03 al 07/11/2025<br><b>Practice and Exam</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Significado e importancia</li> <li>• Características</li> <li>• Proceso de redacción</li> <li>• Tipos</li> <li>• Los textos Académicos</li> </ul> | 02 |

|  |   |    |
|--|---|----|
| 13. Elaborar una conversación usando un lenguaje claro y preciso en la redacción del inglés.   | <b>Sesión 13:</b> Del 10 al 14/11/2025<br><b>Plataforma de interacción</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Definición</li><li>Características</li><li>Estructura</li><li>Proceso de Elaboración</li></ul>   | 02 |
| 14. Desarrollar un ensayo breve aplicando adecuadamente su estructura en el proceso de redacción en inglés.  | <b>Sesión 14:</b> Del 17 al 21/11/2025<br><b>Practice and exam</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Definición</li><li>Características</li><li>Funciones</li><li>Tipos</li><li>Estructura</li><li>Proceso de Elaboración</li></ul>                           | 02 |
| <b>Indicador de Logro N° 04:</b> Argumenta sus ideas y opiniones respondiendo a preguntas complementarias, de manera asertiva con claridad y sin estereotipos de género u otros en diferentes contextos. |   |    |
| 15. Conocer la importancia del vocabulario básico para preparar el proyecto 1.   | <b>Sesión 15:</b> Del 24 al 28/11/2025<br><b>English course Project 1</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Importancia</li><li>Características</li><li>Estructura interna y externa</li><li>Proceso de Elaboración</li><li>Funciones del documento</li></ul> | 02 |
| 16. Conocer la importancia del vocabulario básico para preparar el proyecto 2  | <b>Sesión 16:</b> Del 01 al 05/12/2025<br><b>English course Project 2</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Definición</li><li>Características</li><li>Tipos</li><li>Estructura</li><li>Proceso de redacción</li></ul>  | 02 |
| 17. Comentar, sintetizar y redactar textos usando el idioma inglés relacionadas al programa de estudios.   | <b>Sesión 17:</b> Del 08 al 12/12/2025<br><b>Final Exam or Final Project</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Definición</li><li>Características</li><li>Tipos</li><li>elementos</li><li>Estructura</li><li>Proceso de redacción</li></ul>                   | 02 |
| <b>Semana 18:</b> Del 15 al 19/12/2025<br><b>Programa de Actividades de Recuperación</b>   |   | 02 |

## VII. RECURSOS DIDÁCTICOS

- Documentos digitales: Presentaciones, Módulos Teóricos, Guías, Prácticas, Lecturas, Enlaces de Interés, Videos.
- Herramientas de la Plataforma Moodle
  - Aula virtual: MOODLE
  - Videoconferencia: zoom
    - Otras: Gmail, Formularios,
    - Otros: pizarra, plumones, papel, bolígrafos.
    - Proyector Multimedia

## VIII. METODOLOGÍA

- **Aprendizaje Invertido** con el propósito de promover en el estudiante un aprendizaje activo, personalizado y colaborativo con la interacción de iguales y la ayuda del docente como facilitador; todo esto mediado por las TICs.
- Cada sesión de aprendizaje se estructura siguiendo la siguiente secuencia:
  - **Antes**

Se desarrollará proporcionando diversos contenidos y actividades relacionados con el tema de la sesión de aprendizaje, preparados y seleccionados cuidadosamente por el docente, los cuales deben ser revisados y desarrollados por los estudiantes.
  - **Durante**

Se llevará a cabo de manera:

    - Se proporcionará los contenidos correspondientes a la sesión de aprendizaje mediante presentaciones magistrales las cuales previamente estarán visibles en la plataforma institucional, propiciando en todo momento la interacción entre los participantes.
    - Demostración de las diversas herramientas especializadas utilizadas en el desarrollo de la unidad didáctica utilizando los formatos preparados para las practicas guiadas y calificadas.
  - **Después**

Desarrollada con la finalidad de garantizar la debida transferencia de conocimiento y su aplicación práctica se propondrán diversas actividades como cuestionarios, tareas, foros, mapas, infografías, etc., que los estudiantes podrán desarrollar de manera individual y/o colaborativa en el aula de clase y la plataforma institucional.

## IX. EVALUACIÓN

- El sistema de calificación es vigesimal; es decir, de cero (0) a veinte (20).
- La evaluación ordinaria se aplica a todos los estudiantes durante el desarrollo de las unidades didácticas. Durante este proceso, de ser necesario los estudiantes pueden rendir evaluaciones de recuperación, para alcanzar la calificación aprobatoria de la unidad didáctica.
- La nota mínima aprobatoria es trece (13). En todos los casos, la fracción de 0,5 o más se considera como una unidad a favor del estudiante.

- El estudiante que en la evaluación en una o más capacidades terminales programadas en la presente unidad didáctica obtenga nota entre 10 a 12, tiene derecho a participar en el proceso de recuperación programada por el docente de la unidad didáctica.
- El estudiante que obtenga una nota menor que diez no podrá asistir al proceso de recuperación y por lo tanto repetirá la unidad didáctica.
- El máximo de inasistencias no debe superar el treinta por ciento (30%) del total de horas programadas para el desarrollo de la unidad didáctica, serán inhabilitados en forma automática con promedio de (00).

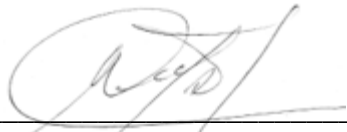
## X. FUENTES DE INFORMACIÓN

### BIBLIOGRAFÍA

- PAUL SELIGSON, CARLOS LETHABYY CRIS GONTOW : English ID
- New English Method for Latin People, (2015), N. Vasquez - Colombia.
- INGLÉS AVANSADO : Colección Idiomas del Mundo
- INGLES I : Escuela Profesional de Ciencias Contables y Financieras "UAP"

### LINKOGRAFÍA

- <https://www.usalearns.org/> (Plataforma de aprendizaje en línea).
- [www.maran.com/dictionary](http://www.maran.com/dictionary)
- [www.elearnerenenglishlanguaje.com](http://www.elearnerenenglishlanguaje.com)



**Angel Martín Rojas Núñez**  
Docente

Trujillo, 14 de agosto del 2025

VºBº

**Iris Alira Gutierrez Rodriguez**  
Coordinador de Área Académica

VºBº

**Mg. Mercedes Edita Robles León**  
Jefe de Unidad Académica

Aprobación: \_\_\_\_\_  
**Maribel Yesenia Ibáñez Escobedo**  
Director General